

I. C. S.
ALDO MORO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"
Scuola Infanzia, Primaria e S.S.1°

Via R. Viviani n° 2 Maddaloni, CE - tel. 0823/ 435949 - fax 0823/ 402625 - C.F. 93086020612

PEC: ceic8av00r@pec.istruzione.it e-mail: ceic8av00r@istruzione.it sito web: www.aldomoramaddaloni.edu.it

Prot. vedasi segnatura

ATTI
Alla ditta Viaggi di Vico S.r.l.s
Via Ficucella n. 88, 81024 Maddaloni
via mail: vaiggidivico@gmail.com

CONTRATTO DI FORNITURA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTOBUS CON CAPIENZA DI N. 25 POSTI CON CONDUCENTE, PER NUM. 8 TRASFERIMENTI A/R PRESSO L'ISTITUTO PROFESSIONALE "SOCIAL SCHOOL CHEF" DI CASERTA- MODULO "IO CHEF"

PROGETTO "SCUOLA VIVA 2021-2027 - PR Campania FSE+ 2021/2027 - D.D. n. 506 del 01/10/2021 Priorità 2 Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione correlata 2.f. 6 -

Codice Ufficio: 113 CE

CUP: E14C22001320002

CIG: ZA43D10C86

VISTA la decisione di contrarre per l'affidamento del servizio in oggetto prot. n. 6040 VI.10 del 30/10/2023;
VISTO il d.lgs. n. 206/2005 che dispone, a protezione del consumatore, che l'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico debbano essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività (art. 86/1 lett.b);
VISTO il Codice civile - Libro IV titolo II - Delle obbligazioni - Dei contratti in generale
VISTO il D.Lgs. 23 maggio 2011, n. 79 (in Suppl. Ordinario n. 139 alla Gazz. Uff., 6 giugno, n. 129) c.d. "Codice del Turismo";

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE I.C. "A.MORO" DI MADDALONI (CE), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Ione Renga, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto stesso sito in via Viviani n. 2, 81024 Maddaloni (Ce), codice fiscale: 93086020612, codice meccanografico: CEIC8V00R, d'ora in avanti SCUOLA

E

la ditta VIAGGI DI VICO S.R.L.S. P.I. 0425302616, nella persona del suo legale rappresentante De Angelis Rosa, nata a Maddaloni il 28/12/1987 con sede legale in Via Ficucella n. 88, Maddaloni (CE) CAP: 81024, d'ora in avanti CONTROPARTE.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto del contratto

Formano oggetto del presente contratto il servizio di noleggio autobus con capienza di n.25 posti con conducente, per n. 8 trasferimenti A/R presso l'Istituto Professionale Social School Chef, con sede in Caserta via delle Industrie, secondo il calendario di seguito indicato;

Art. 2- Altri servizi essenziali oggetto del contratto Ad integrazione di quanto all' art. 1 del presente contratto, formano oggetto della prestazione, i seguenti altri servizi:

- Viaggio con mezzo che rispetti le vigenti normative in materia

Art. 3- Durata del contratto

Il presente contratto ha validità dalla firma dello stesso fino al termine di tutti i servizi richiesti, così come indicati nel Capitolato;

Art. 4- Obblighi contrattuali della ADV

La CONTROPARTE s'impegna a:

- assicurare che i pullman utilizzati, i loro guidatori e i terzi trasportati siano "coperti" da Polizza Assicurativa sia contro Infortuni che per Responsabilità Civile;
- fornire i vettori nella totale osservanza dell'ora, dei giorni stabiliti e nella quantità richiesta a mezzo ordine scritto da parte della SCUOLA, al quale sarà dato tempestivo riscontro;

- fornire autobus in regola con le disposizioni vigenti in materia di revisione annuale, dovranno presentare un'adeguata recettività in rapporto al numero dei passeggeri trasportati e una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico, come comprovato dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici della Motorizzazione, dovranno essere coperti dall'assicurazione prevista dalla circolare n. 74 del 17/03/1988 e dovranno essere condotti esclusivamente da personale della Ditta incaricata dall'ADV, munito della documentazione professionale di legge, ossia patente D e certificato di Abilitazione Professionale "K D", come previsto dall'art. 2 della legge 14/02/1974 n. 62;

- assicurare la diligenza professionale richiesta dall'articolo 2050 del codice civile;
- rispettare il divieto assoluto della cessione anche parziale del presente contratto a terzi;
- ottemperare agli obblighi di copertura assicurativa del proprio personale e di pagamento delle imposte dovute;
- garantire il rispetto delle misure di riservatezza e sicurezza previste dal D. Lgs. 196/2003 e dall'allegato B, assicurando costante collaborazione con il responsabile e il titolare del trattamento dei dati personali.

La CONTROPARTE è responsabile della custodia di tutti gli oggetti trasportati sull'autobus.

Il capo comitiva, al termine del servizio, verificherà che non sia lasciato nulla sull'autobus.
In assenza di tale verifica, la Ditta non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali oggetti smarriti.

Art.5- Obblighi contrattuali della SCUOLA

La SCUOLA s'impegna a:

- effettuare le eventuali contestazioni sul servizio fruito, entro 48 ore dalla realizzazione del servizio;

Art.6 - Fatturazione e pagamento

La SCUOLA si impegna a corrispondere la somma complessiva di € 1120,00 esclusa iva al 10% (costo singolo per trasferimento A/R € 140,00 iva al 10% esclusa), a fronte dell'esecuzione delle prestazioni di cui sopra, secondo le tariffe indicate nel preventivo presentato dalla Ditta, acquisito al prot. n. 5963 VI. 1.2 del 26/10/2023, come indicato nella Determina prot. n. 6040 VI.10 del 30/10/2023.

L'importo dovuto sarà corrisposto a seguito di emissione di regolare fattura elettronica.

La CONTROPARTE dovrà comunicare alla SCUOLA, ai sensi dell'art.3 comma 7 della legge 136/2010 (tracciabilità dei movimenti finanziari), il conto corrente dedicato su cui effettuare i pagamenti, nonché i dati identificativi dei soggetti autorizzati ad operare.

La SCUOLA si adopererà, prima del pagamento, a richiedere la documentazione di regolarità contributiva aggiornata (Dure) e la verifica Equitalia, la mancanza dei requisiti di legge comporterà l'impossibilità della liquidazione totale o parziale degli importi dovuti.

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, codice univoco dell'ufficio UF8WE6. La fattura dovrà essere intestata all' ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A.MORO DI MADDALONI (CET C.F.: 93086020612)

Sulla fattura dovrà essere indicato il CIG e le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN.

Il saldo avverrà su presentazione, della relativa fattura elettronica, entro e non oltre 30 giorni dal rientro dall'ultimo viaggio.

Il saldo su menzionato, sarà erogato dopo la verifica della corrispondenza del servizio prestato con quanto stabilito nel presente contratto e dietro presentazione di regolare fattura elettronica a saldo, entro 30 trenta giorni.

Art. 7 - Risoluzione del contratto

L'Istituto Scolastico, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti per legge, si riserva il diritto di risolvere il contratto medesimo stesso e di procedere in tal caso al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario.

In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti del Part. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui si dovessero riscontrare eventuali difformità tra le clausole previste nella determina affidati va, l'offerta ed il contratto valgono le condizioni più favorevoli all'Istituzione Scolastica. Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti. Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 10% del corrispettivo contrattuale.

Art. 8 - Controversie

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal Codice Civile.

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di S.Maria C.V. e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della CONTROPARTE.

Art. 9- Trattamento dati e informativa privacy

Si conviene tra le parti che tutte le informazioni, dati, idee, metodi di cui il personale utilizzato dall'affidatario verrà a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto devono essere considerati riservati. In tal senso l'affidatario si obbliga ad adottare con il personale preposto all'esecuzione delle attività tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione, nonché a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto del contratto e a non fare utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Istituto Scolastico. In caso di inadempienza agli obblighi previsti dal precedente comma, fermo restando il diritto dell'Istituto Scolastico di richiedere il risarcimento del danno, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'Art. 1456 del c.c.

Fermo restando quanto previsto dal presente articolo, l'affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto stabilito dalle disposizioni di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n.196 e i dati relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016 (ex D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196), in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR), ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 10 - Sottoscrizione

La sottoscrizione del presente contratto, implica per entrambe le parti l'accettazione integrale e senza riserva alcuna di tutto quanto stipulato.

Art. 11 - Norma finale

Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a totale carico della CONTROPARTE.

Dettagli servizio:

- servizio di noleggio autobus con conducente, per n.8 trasferimenti A/R dalla sede Centrale I.C. "Aldo Moro" in via Viviani n.2, Maddaloni (CE) con partenza alle ore 15,00 circa e destinazione Cooperativa "Social School Chef", sita in via delle Industrie, Caserta e ritorno previsto alle ore 18:30 circa.

- Calendario concordato:

1. Mercoledì 08/11/2023
2. Mercoledì 15/11/2023
3. Mercoledì 22/11/2023
4. Mercoledì 29/11/2023

- 5. Mercoledì 06/12/2023
- 6. Mercoledì 13/12/2023
- 7. Mercoledì 10/01/2023
- 8. Mercoledì 17/01/2023

imponibile per singola uscita didattica	iva al 10%	Totale per singola uscita didattica iva al 10% inclusa
€ 140,00	€ 14,00	€ 144,00
Imponibile per n. 8 uscite didattiche	iva al 10%	Totale n. 8 uscite didattiche iva al 10% inclusa
€ 1120,00	€ 112,00	€ 1232,00

Per la Viaggi di Vico S.r.l.s.
p.i. 0425302616
Il legale rappresentante p.t.

VIAGGI DI VICO S.R.L.S.
Via Ficucella,88
81024 MADDALONI (CE)
P.IVA:04253020616
TEL: 0823330946 3388865139
viaggidivico@gmail.com
Di Stefano Nore

Per L'istituto Scolastico A. Moro
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ione Ronga
Ione Ronga

