



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"

Scuola Infanzia, Primaria e S.S.I*

Via R. Viviani n° 2 Maddaloni, CE –

tel. 0823/ 435949 – fax 0823/ 402625 – C.F.93086020612

PEC: ceic8av00r@pec.istruzione.it e-mail: ceic8av00r@istruzione.it Sito WEB: www.aldomoromaddaloni.edu.it

OGGETTO: Determina di affidamento diretto per fornitura di materiali di cancelleria per la realizzazione dei moduli formativi, per importo inferiore ad € 40.000 ai sensi dell' art. 36 c. 2 lettera a del D.Lgs n. 50/2016 come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, dall' art. 1 della L. 11.9.2020(decreto semplificazioni) e dall' Art. 51 del L.L. 77/2021 (decreto semplificazioni-bis) e linee guida emanate dall' ANAC-

Codice progetto 10.2.2A -FEDRPOC-CA-2022-293- "La nostra scuola un laboratorio di competenze"

CUP: E14C22000330001

CIG: Z7038FDDA3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTA	la legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502;
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e ss.mm.ii;
VISTO	Il D.I. n. 129 del 2018;
VISTA	la Delibera n. 4 del C. d. I. del 24.01.2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;
VISTA	La Delibera n. 4 del C.I. del 25.02.2019 relativa alla "Determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a d.i. 129/2018)";
VISTA	la delibera n. 10 del C.d..I. del 17.12.2021 di innalzamento della soglia per l'affidamento diretto, ai sensi del Decreto Semplificazioni e Decreto Semplificazioni - bis;
VISTO	Il PTOF;

VISTO	l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI 0033956 del 18/05/2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza- Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10;
VISTA	la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione relativa alla realizzazione dei progetti, prot n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022;
VISTO	Il Decreto di assunzione in bilancio Prot.5498 VI.1 del 25/07/2022;
VISTA	la richiesta fatta dai referenti dei moduli formativi Codice progetto 10.2.2A - FEDRPOC-CA-2022-293- "La nostra scuola un laboratorio di competenze"
RILEVATA	La necessità di acquisire materiali per la prosecuzione dei moduli progettuali di cui all'allegato capitolato tecnico All.1., che costituisce parte integrante della presente determina;
CONSIDERATA	l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, richiesta di preventivi ad operatori economici del territorio;
VISTA	l'offerta economica dell'operatore Dimas di Lorenzo Guida, acquisita al Prot.8298 VI.1.2 del 05/12/2022, dell'importo complessivo di € 554,90 oltre IVA al 22%;
RITENUTO	di procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, dall'Art. 1 della L. 11.9.2020 (decreto semplificazioni) e dall'Art. 51 del D.L. 77/2021 (decreto semplificazioni-bis);
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
TENUTO CONTO	che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo della fornitura pari ad € 554,90 oltre IVA al 22% è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n.50/2016 e risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio annuale E.F. 2022;
VERIFICATA	L'assenza di Convenzioni CONSIP attive per la fornitura in oggetto;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto è pari ad € 554,90 oltre IVA al 22%;
ACQUISITO	il parere del D.S.G.A. sulla compatibilità della spesa con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Precisato, altresì, che sono state regolarmente esperite tutte le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida;

Rilevato che alla stregua di un'attenta valutazione qualitativa ed economica, l'operatore economico, **Dimas di Guida Lorenzo, con sede legale in Via F. Marchesiello, P.co Justine n. 159/F, CAP: 81100, Caserta (CE), C.F. GDULNZ72S01E791V, P.IVA 04197040613**, soddisfa le esigenze

dell'Istituto scolastico e che al contempo, si stima congruo rispetto al valore di mercato;

Rilevata l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 42, d.lgs n. 50/2016, e dalle Linee Guide ANAC n. 15 2019;

Dato atto che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività (o in quello analogo) concernente il bene da fornire e (possiede l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.e ii.

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a, del D. Lgs. 50-2016 come modificato ed integrato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, dall' art. 1 della L. 11.09.2020 (Decreto semplificazioni) e dall' art. 51 del D.l. 77/2021 (Decreto semplificazioni -bis), all'affidamento diretto per la fornitura di materiale di cancelleria (moduli: Penso, invento e scrivo; English for everyone; Confrontiamoci; Interpreto l'arte), all'operatore economico **Dimas di Guida Lorenzo, con sede legale in Via F. Marchesiello, P.co Justine n. 159/F, CAP: 81100, Caserta (CE), C.F. GDULNZ72S01E791V, P.IVA 04197040613** per l'importo di € 554,90 oltre IVA al 22%;
2. di indicare il **CIG (SMART CIG) n. Z7038FDDA3** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. di impegnare, a tal fine, la somma di **€ 554,90 oltre IVA al 22%** che andrà a valere sul pertinente capitolo di bilancio del PA 2022;
4. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida;
5. di precisare, sin da ora, che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è il Dirigente Scolastico prof.ssa Ione Renga.
 - L'operatore economico dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - si procederà alla stipula del contratto con espressa previsione di clausola risolutiva in caso di esito negativo dei controlli, anche prima del decorso del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2016.
6. il presente provvedimento è affidato al D.S.G.A. dell'istituzione scolastica, Dott. Angelo Bizzarro, per la regolare esecuzione e per la sua pubblicazione all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto www.aldomoromaddaloni.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ione Renga

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato 1

Capitolato materiali

Descrizione Articolo	Quantità
Tempera Flacone ML.1000 – Rosso scarlatto	2 Pz
Tempera Flacone ML.1000 – Oro	2 Pz
Tempera Flacone ML.1000 – Verde brillante	2 Pz
Tempera Flacone ML.1000 – Blu oltremare	2 Pz
Tempera Flacone ML.1000 – Nero	2 Pz
Tempera Flacone ML.1000 – Bianco	2 Pz
Vernice Spray – Bombola ML. 150 – Oro	3 Pz
Carta Decoupage C.M. 35X50 – Sogg. Natalizi	2 Pz
Pennellotti per sfondi – Barattoli 20 pezzi	1 Pz
Colla Bianca Vinilic – Barattolo KG.1	2 Pz
Spago Gomitolo GR.25 – Rosso	1 Pz
Spago Gomitolo GR.25 – Giallo	1 Pz
Spago Colorato Verde GR.25	1 Pz
Spago Colorato Blu GR. 25	1 Pz
Mini pistola colla a caldo	1 Pz
Confezione Scuola 50 stick diam. 7mm, lung. 10 cm	1 Pz
Glitter – Barattolo ML.150 - Oro	2 Pz
Glitter – Barattolo ML.150 - Rosso	2 Pz
Stecche legno naturale mm. 18x150 – Busta 50 Pz	3 Pz
Plus – Pasta per modellare GR.500 – Bianco	5 Pz
Vernice Lucida per Decoupage – Barattolo ML.150	3 Pz
Fogli per plastificatrice – 100 fogli A4	1 Cf
Cartoncini Bristol CM.35X50 – Pack 60 FG Colori Assortiti	1 Pz
Feltro Adesivo Assortito CM.20X28 – Conf. 10 FG	2 Pz
Rafia Naturale Vegetale GR.50	2 Pz
Barattolo 60 matitoni maxi col. ass.	2 Cf
Bristol 70X100 200 GR. Bianco	7 Pz
Colla Stick GR.40	4 Pz
Bristol 70X100 200GR. Bianco	10 Pz
Colore Acrilico – Flacone ML.250 – Cyan	15 Pz
Colore Acrilico – Flacone ML.250 – Blu oltremare	1 Pz
Colore Acrilico – Flacone ML.250 – Verde Medio	1 Pz
Colore Acrilico – Flacone ML.250 – Magenta	1 Pz
Colore Acrilico – Flacone ML.250 – Arancio	1 Pz
Acrylic Simply – Flacone ML.150 – Giallo Limone	2 Pz
Acrylic Simply – Flacone ML.150 – Giallo Ocra	2 Pz
Colore Acrilico – Flacone ML.250 – Giallo Primario	1 Pz
Colore Acrilico – Flacone ML.250 – Bianco	2 Pz
Colore Acrilico – Flacone ML.250 – Terra	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Bianco	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Giallo Primario	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Arancio	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Rosa	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Magenta	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Rosso Vermiglione	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Rosso Scarlatto	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Verde Medio	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Verde Brillante	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Blu Cyan	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Blu Oltremare	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Viola	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Marrone	1 Pz
Tempera – Flacone ML. 1000 – Nero	1 Pz
Pennelli – Blister 8 pezzi Ass. – Acquerello	2 Pz
Pennelli – Blister 8 pezzi Ass. – Per colori ad olio	2 Pz

Cartone per pittura – CM.24X30	22 Pz
Pastelli a olio tondi – scatola da 12 pezzi – col.ass.	4 Pz
Nastro Carta 25X50 MT.	4 Pz
Spatole/pezzini in gomma flex – Set 4 pezzi forme ass.	2 Pz
Bristol Bianco 50X70 GR200	30 Pz
Cromatica 160 Carta GR. 160 formato A4 – FG. 100 – Bianco	2 Pz
Cartoncini Bristol CM.35X50 – Pack 60 FG Colori Assortiti	1 Pz
Acquerelli 12 Pz	10 Cf
Pennellessa pura setola Andy CM.3	3 Pz
Pennellessa pura setola Andy CM.5	3 Pz
Colla vinilica – flacone GR.500	1 Pz

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**Prof.ssa Ione Renga**

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa