

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"

Scuola Infanzia, Primaria e S.S.1° grado

Via R. Viviani n° 2 Maddaloni, CE – tel. 0823/ 435949 – fax 0823/ 402625 – C.F. 93086020612

PEC: [ceic8av00r@pec.istruzione.it](mailto:ceic8av00r@pec.istruzione.it) e-mail: [ceic8av00r@istruzione.it](mailto:ceic8av00r@istruzione.it) sito web : [www.aldomoromaddaloni.edu.it](http://www.aldomoromaddaloni.edu.it)

**ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR  
ALLA PIATTAFORMA PNRR  
ALL'ALBO/SITO WEB**

**OGGETTO: Avviso unico di selezione di personale interno per il conferimento di :**

- **n. 7 incarichi di tutor e di n. 7 incarichi di formatori per la realizzazione di n. 7 Percorsi di formazione sulla transizione digitale**
- **n. 4 incarichi di tutor e di n. 4 incarichi di formatori per la realizzazione di n. 4 Laboratori di formazione sul campo**
- **n. 2 incarichi per Attività tecnica dei membri della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)- Avviso/decreto: M4C1I2.1-2023-1222*

**Titolo progetto: Viaggio nella "Tras...formazione" digitale**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35769**

**Codice CUP: E17G24000010006**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente «*Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante «*Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante «*Codice dell'amministrazione digitale*»; **VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTO** la nota prot. n. m\_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**DATO ATTO** che in data 26.02.2024 la nostra istituzione scolastica ha inoltrato piattaforma Futura il progetto dal titolo Viaggio nella "Tras...formazione" digitale;

**VISTO** l'Accordo di Concessione restituito con firma digitale del Coordinatore dell'Unità di Missione, dott.ssa Simona Montesarchio, con Prot. n. 35405 del 29/02/2024 ;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto Prot. 0001297/U VI.1 del 05/03/2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 in data 30/01/2024;

**VISTE** le delibere n. 7,8,9,10,11 del Collegio dei Docenti del 22.04.2024 e le delibere n. 7,8,9,10 del Consiglio di Istituto del 23.04.2024 per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del progetto “Viaggio nella "Tras...formazione" digitale” di procedere alla selezione del personale interno all'Istituzione scolastica per il conferimento di:

- **n. 7 incarichi di tutor e di n. 7 incarichi di formatori per la realizzazione di n. 7 Percorsi di formazione sulla transizione digitale**
- **n. 4 incarichi di tutor e di n. 4 incarichi di formatori per la realizzazione di n. 4 Laboratori di formazione sul campo**
- **n. 2 incarichi per Attività tecnica dei membri della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott./ssa Ione Renga, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Ione Renga ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Decreto di Avvio di una procedura unica di selezione di personale interno Prot. 0004711/U IV.5 del 23/09/2024;

## INDICE

Avviso unico di selezione di personale interno per il conferimento di :

- **n. 7 incarichi di tutor e di n. 7 incarichi di formatori per la realizzazione di n. 7 Percorsi di formazione sulla transizione digitale**
- **n. 4 incarichi di tutor e di n. 4 incarichi di formatori per la realizzazione di n. 4 Laboratori di formazione sul campo**
- **n. 2 incarichi per Attività tecnica dei membri della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)- Avviso/decreto: M4C1I2.1-2023-1222*

**Titolo progetto: Viaggio nella "Tras...formazione" digitale**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35769**

**Codice CUP: E17G24000010006**

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

## ARTICOLO 1 -FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione comparativa di personale interno per l'individuazione di:

➤ **n. 7 incarichi di tutor e di n. 7 incarichi di formatori per la realizzazione di n. 7 Percorsi di formazione sulla transizione digitale, secondo la seguente specifica:**

<b>PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE</b>					
<b>EDIZIONE</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>ORE</b>	<b>FIGURE RICHIESTE</b>	<b>COMPENSO ORARIO (lordo stato)</b>	<b>REQUISITI DI ACCESSO</b>
<b>Formazione 1 CODING</b>	Docenti della Scuola dell'Infanzia/Primaria	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola dell'Infanzia/Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Formazione 2 STRUMENTI DIGITALI Creatività digitale con Canva</b>	Docenti della Scuola Primaria/S.S. I grado	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola dell'Infanzia/Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Formazione 3 INTELLIGENZA ARTIFICIALE I.A. in classe</b>	Docenti della Scuola primaria/ S.S. I grado	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola dell'Infanzia/Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Formazione 4 REALTA' VIRTUALE Lavorare con immagini 3D e stampante 3D</b>	Docenti della Scuola Primaria/S.S. I grado	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola dell'Infanzia/Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Formazione 5 STRUMENTI DIGITALI Musica con il digitale</b>	Docenti della Scuola dell'Infanzia/Primaria /S.S. I grado	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Formazione 6 ROBOTICA Da pixel art alla robotica educativa</b>	Docenti della Scuola dell'Infanzia/Primaria /S.S. I grado	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Formazione 7 DIDATTICA INNOVATIVA Digital storytelling tra coding e I.A.</b>	Docenti della Scuola dell'Infanzia/Primaria /S.S. I grado	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso

➤ **n. 4 incarichi di tutor e di n. 4 incarichi di formatori per la realizzazione di n. 4 Laboratori di formazione sul campo**, secondo la seguente specifica:

<b>LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO</b>					
<b>EDIZIONE</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>ORE</b>	<b>FIGURE</b>	<b>COMPENSO ORARIO (lordo stato)</b>	<b>REQUISITI DI ACCESSO</b>
<b>Laboratorio 1</b> Digitalizzazione amministrativa e potenziamento delle competenze procedurali e digitali del personale ATA	DS, DSGA, PERSONALE ATA	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Laboratorio 2</b> Stampante 3D	Docenti di tutti gli ordini e gradi	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Laboratorio 3</b> Strumentazione digitale – BEEBOT-LEGO	Docenti di tutti gli ordini e gradi	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso
<b>Laboratorio 4</b> AR/MAGIC CUBE/AULA IMMERSIVA/VISORI	Docenti di tutti gli ordini e gradi	27	<b>TUTOR</b>	€ 34,00	Docenza scuola Primaria/ Secondaria di I grado
			<b>ESPERTO FORMATORE</b>	€ 122,00	Comprovata esperienza di docenza in corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica del percorso

➤ **n. 2 incarichi per Attività tecnica dei membri della Comunità di pratiche per l'apprendimento**, secondo la seguente specifica:

<b>Percorso</b>	<b>Ruolo</b>	<b>N° unità da reclutare</b>	<b>N° ore totali previste</b>	<b>Compenso orario (lordo Stato)</b>
<b>Comunità di pratiche per l'apprendimento</b>	<b>Componente gruppo di formatori tutor interni</b>	2	24	Euro 34,00

#### **ARTICOLO 2 – RUOLI E COMPITI**

<b>RUOLI</b>	<b>COMPITI</b>
<b>ESPERTO FORMATORE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipare agli incontri predisposti dalla Comunità di pratiche per l'apprendimento propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione</li> </ul>

	<p>del progetto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;</li> <li>• Inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle assenze;</li> <li>• Segnalare in tempo reale alla Comunità di pratiche per l'apprendimento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;</li> <li>• Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;</li> <li>• Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo;</li> <li>• Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;</li> <li>• Consegnare a termine del percorso il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.</li> <li>• Utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana;</li> <li>• Favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite;</li> <li>• Incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;</li> <li>• Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti;</li> <li>• Consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato alla Comunità di pratiche per l'apprendimento per essere custodito agli atti dell'istituto</li> </ul>
<b><u>TUTOR D'AULA</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;</li> <li>• Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;</li> <li>• Curare il monitoraggio del corso;</li> <li>• Gestire la rilevazione presenze ai corsi;</li> <li>• Inserire in Piattaforma Futura, qualora attivati, i dati richiesti (es: presenze, votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);</li> <li>• Relazionare circa le proprie attività;</li> <li>• Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;</li> <li>• Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;</li> </ul>
<b><u>COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Effettuare l'analisi del contesto;</li> <li>• supportare la scuola nell'individuazione del personale scolastico per la realizzazione di percorsi formativi;</li> <li>• programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio;</li> <li>• Effettuare la progettazione dei percorsi formativi e individuare le azioni per l'attuazione dell'Investimento Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;</li> <li>• Riferirsi alle figure di sistema quali, funzioni strumentali, Dipartimenti, N.I.V., Referenti di sede e Referente INVALSI, Animatore Digitale, Team dell'innovazione digitale, per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola;</li> <li>• Predisporre un documento per il collegio dei docenti per l'individuazione degli obiettivi;</li> <li>• Promuovere, eventualmente, il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);</li> <li>• Effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto;</li> <li>• Verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione del progetto.</li> </ul>

### ARTICOLO 3 – DURATA DELL'INCARICO

1. Per tutte le figure del presente avviso, la durata dell'incarico decorre **dall'atto di nomina, fino al termine perentorio del 30/09/2025, salvo proroghe autorizzate dal MIM**. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto

- e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
2. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Istituzione scolastica.
  3. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
  4. L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

#### **ARTICOLO 4 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE.**

1. Per lo svolgimento dell'attività di **TUTOR dei Percorsi di Formazione Sulla Transizione Digitale e dei Laboratori di Formazione Sul Campo** è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € **34,00** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate
2. Per lo svolgimento dell'attività di **ESPERTO FORMATORE dei Percorsi di Formazione Sulla Transizione Digitale e dei Laboratori di Formazione Sul Campo** è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € **122,00** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate
3. Per lo svolgimento dell'attività di **MEMBRO DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO** è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € **34,00** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate
4. L'importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.
5. Il compenso è rapportato alle ore effettivamente prestate, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.
6. Il corrispettivo verrà liquidato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico.

#### **ARTICOLO 5-REQUISITI RICHIESTI**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso dei requisiti di accesso previsti nel precedente Articolo 1 del presente Avviso.
2. I docenti che intendono candidarsi per il ruolo di **TUTOR/ ESPERTO** dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e dei Laboratori di formazione sul campo non devono aver in essere

- già impegnati, all'atto della presentazione della domanda, in altro incarico come tutor ed esperto di altri progetti PNRR in corso presso l'I.C. Aldo Moro di Maddaloni.
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  - I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  - L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### ARTICOLO 6 -CRITERI DI SELEZIONE

- Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze pregresse in progettazione di interventi simili e o competenze specifiche nel settore;
- I candidati saranno valutati comparativamente, a cura di una commissione, che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri ed i punteggi di seguito riportati:

#### CRITERI TUTOR

- PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE
- LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

CRITERI TUTOR			
Titoli valutabili		Punti	Punteggi massimi
<b>Titolo di studio</b> • si valuta solo il titolo di livello superiore	Laurea specifica magistrale con lode	6	6
	Laurea specifica magistrale	5	
	Laurea triennale	3	
	Diploma specifico di istruzione secondaria di 2° grado	1	
<b>Dottorato di ricerca</b> • Si valuta un solo titolo	Dottorato di ricerca coerente con il percorso	3	3
<b>Master universitari e corsi di specializzazione</b> • Si valuta un solo titolo	Master di II livello coerente con il percorso	3	3
	Master di I livello coerente con il percorso	2	
	Corsi di specializzazione/perfezionamento coerenti con il percorso	1	
<b>Certificazioni linguistiche</b> • Si valutano massimo 2 certificazioni	Certificazione	2	4
<b>Certificazioni informatiche</b>	ECDL	1	1
<b>Altre certificazioni informatiche</b> • Si valutano massimo 2 certificazioni	per ogni certificazione	1	2
<b>Titoli formativi specifici</b> • Si valuta un solo titolo	titolo formativo afferente all'intervento	1	1
<b>Esperienza di docenza nello specifico settore</b>	Da 1 a 3 anni	1	
	Da 4 a 6 anni	2	
	Da 7 a 10 anni	3	
	Più di 10 anni	4	4
<b>Esperienza in qualità di tutor maturata in Progetti nell'ambito della programmazione PON 2014-2020/PNRR</b>	1 esperienza svolta (specificare)	1	
	2 esperienze svolte (specificare)	2	
	3 esperienze svolte (specificare)	3	3
<b>Esperienza in qualità di tutor maturata in Progetti nell'ambito della programmazione PON 2007-2013</b>	Da 1 a 2 esperienze svolte (specificare)	1	
	Da 3 a 5 esperienze svolte (specificare)	2	
	Oltre 5 esperienze svolte (specificare)	3	3
<b>TOTALE MAX</b>			<b>30</b>

#### CRITERI ESPERTI FORMATORI

- PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE



▪ **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO**

<b>CRITERI FORMATIVI</b>			
<b>Titoli valutabili</b>		<b>Punti</b>	<b>Punteggi massimi</b>
<b>Titolo di studio</b> • Si valuta solo il titolo di livello superiore	Laurea specifica magistrale con lode	6	<b>6</b>
	Laurea specifica magistrale	5	
	Laurea triennale	3	
	Diploma specifico di istruzione secondaria di 2° grado	1	
<b>Dottorato di ricerca</b> • Si valuta un solo titolo	Dottorato di ricerca coerente con il percorso	3	<b>3</b>
<b>Master universitari e corsi di specializzazione</b> • Si valuta un solo titolo	Master di II livello coerente con il percorso	3	<b>3</b>
	Master di I livello coerente con il percorso	2	
	Corsi di specializzazione/perfezionamento coerenti con il percorso	1	
<b>Certificazioni informatiche</b>	ECDL	2	<b>2</b>
<b>Altre certificazioni informatiche</b> • Si valutano massimo 2 certificazioni	per ogni certificazione	1	<b>2</b>
<b>Titoli formativi specifici</b> • Si valutano massimo 2 titoli formativi	titolo formativo afferente all'intervento	1	<b>2</b>
<b>Esperienza di docenza nello specifico settore</b>	Da 1 a 6 anni	1	
	Da 4 a 6 anni	2	
	Da 7 a 10 anni	3	
	Più di 10 anni	2	<b>4</b>
<b>Esperienza in qualità di esperto maturata in Progetti nell'ambito della programmazione PON 2014-2020/PNRR</b>	1 esperienza svolta (specificare)	1	
	2 esperienze svolte (specificare)	2	
	3 esperienze svolte (specificare)	3	<b>3</b>
<b>Esperienza in qualità di esperto maturata in Progetti nell'ambito della programmazione PON 2007-2013</b>	Da 1 a 2 esperienze svolte (specificare)	1	
	Da 3 a 5 esperienze svolte (specificare)	2	
	Oltre 5 esperienze svolte (specificare)	3	<b>3</b>
<b>Esperienza in qualità di esperto in progetti extracurricolari attinenti alle discipline STEM e alle tematiche del percorso</b> • Si valutano massimo 2 esperienze	esperienza svolta (specificare)	1	<b>2</b>
<b>Coerenza, pertinenza e originalità del Piano di lavoro presentato</b>	Max 10 punti come da specifica tabella valutativa	10	<b>10</b>
<b>TOTALE MAX</b>			<b>40</b>

Il piano di lavoro sarà valutato secondo i seguenti indicatori, con un punteggio massimo pari a **10 punti**

- Coerenza e pertinenza del percorso formativo in relazione alla fascia di età dei destinatari (fino a 3 punti);
- Originalità e creatività del percorso formativo (fino a 3 punti);
- Attivazione di metodologie efficaci ed innovative (fino a 3 punti);
- Realizzazione di un eventuale prodotto finale (1 punto).

**CRITERI MEMBRO DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO**

<b>CRITERI COMUNITA' DI PRATICHE</b>			
<b>Titoli valutabili</b>		<b>Punti</b>	<b>Punteggi massimi</b>
<b>Titolo di studio</b> • si valuta solo il titolo di livello superiore	Laurea specifica magistrale con lode	6	<b>6</b>
	Laurea specifica magistrale	5	
	Laurea triennale	3	
	Diploma specifico di istruzione secondaria di 2° grado	1	
<b>Dottorato di ricerca</b> • Si valuta un solo titolo	Dottorato di ricerca coerente con il percorso	3	<b>3</b>
<b>Master universitari e corsi di specializzazione</b> • Si valuta un solo titolo	Master di II livello coerente con il percorso	3	<b>3</b>
	Master di I livello coerente con il percorso	2	
	Corsi di specializzazione/perfezionamento coerenti con il percorso	1	
<b>Certificazioni linguistiche</b> • Si valutano massimo 2 certificazioni	Certificazione	2	<b>4</b>
<b>Certificazioni informatiche</b>	ECDL	1	<b>1</b>
<b>Altre certificazioni informatiche</b> • Si valutano massimo 2 certificazioni	per ogni certificazione	1	<b>2</b>
<b>Titoli formativi specifici</b> • Si valuta un solo titolo	titolo formativo afferente all'intervento	1	<b>1</b>
<b>Esperienza di docenza nello specifico settore</b>	Da 1 a 3 anni	1	
	Da 4 a 6 anni	2	
	Da 7 a 10 anni	3	
	Più di 10 anni	4	<b>4</b>
<b>Esperienza in qualità di tutor maturata in Progetti nell'ambito della programmazione PON 2014-2020/ PNRR</b>	1 esperienza svolta (specificare)	1	
	2 esperienze svolte (specificare)	2	
	3 esperienze svolte (specificare)	3	<b>3</b>
<b>Esperienza in qualità di tutor maturata in Progetti nell'ambito della programmazione PON 2007-2013</b>	Da 1 a 2 esperienze svolte (specificare)	1	
	Da 3 a 5 esperienze svolte (specificare)	2	
	Oltre 5 esperienze svolte (specificare)	3	<b>3</b>
<b>TOTALE MAX</b>			<b>30</b>

**Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

- Per ciascuna delle gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione entro e non oltre ore 13.00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso in una delle modalità sotto elencate:
  - in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica (PEC) ceic8av00r@pec.istruzione.it firmata in originale e scansionata;
  - in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto I.C.S "A.Moro", Via Viviani.2, Maddaloni(CE), nei giorni di apertura al pubblico;
- L'Istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'inesistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - a. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - b. dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico da predisporre sulla base dell'Allegato sub "B"
  - c. Tabella di autovalutazione di cui all'allegato sub "C"
5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

#### **Articolo 9 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da numero 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
  - La selezione delle candidature sarà effettuata in base alle candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

#### **Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 12 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C.A.Moro, con sede in Maddaloni presso la Via Viviani n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ceic8av00r@pec.istruzione.it

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C.A.Moro è stato individuato, nel Dott. Ing. Antonio Bove, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: ing.bove@gmail.com  
Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 13 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Ione Renga, in qualità di Dirigente Scolastico

### **Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, rinvenibile al seguente link: [www.aldomoromaddaloni.edu.it](http://www.aldomoromaddaloni.edu.it)

**Articolo 15 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 16 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico i seguenti format:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: Schema di dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l’incarico
- All.C: Tabelle di autovalutazione:

**c.1- TUTOR dei PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE e dei LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO**

**c.2- ESPERTO FORMATORE dei PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE e dei LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO**

**c-3- MEMBRO DELLA COMUNITA’ DI PRATICHE PER L’APPRENDIMENTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Ione Renga**

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa